



# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

Issue/Revisi	: A1	Tanggal	: 24 Januari 2019
Mata Kuliah	: Komunikasi Bisnis	Kode MK	: MAN-206
Rumpun MK	: Mata Kuliah Wajib	Semester	: 4
Dosen Pengampu	: Dr. Hastuti Naibaho, M.Si., CHRP.	Bobot (sks)	: 3 sks
Dosen Pengampu	Kaprodi	Dekan	
Dr. Hastuti Naibaho, M.Si., CHRP.	Dr. Hastuti Naibaho, M.Si	Dr. Dion Dewa Barata, M.S.M.	

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	
Capaian Pembelajaran (CP)	<b>CPL – PRODI</b>
	S6 Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
	P1 Mampu menguasai konsep teoritis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen dan fungsi organisasi pada berbagai jenis organisasi
	KU3 Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang manajemen berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
	<b>CP-MK</b>
	MI1 Mahasiswa memahami konsep komunikasi bisnis yang mencakup komunikasi interpersonal, komunikasi verbal dan non verbal, laporan bisnis serta presentasi bisnis (S6, P1)
	MK2 Meningkatkan kemampuan mahasiswa agar dapat berkomunikasi lebih efektif sehingga tujuan komunikasi tercapai (S6, KU3)
MK3 Meningkatkan kemampuan dalam mengelola isu-isu diversitas dalam berkomunikasi (S6, KU3)	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	
<b>Deskripsi Singkat MK</b>	Mata kuliah ini membahas berbagai hal yang berkaitan dengan komunikasi dalam bisnis, teknik berkomunikasi baik secara verbal dan non-verbal, seperti teknik presentasi dalam rapat bisnis, penulisan laporan, korespondensi bisnis, dan wawancara dalam bisnis
<b>Materi Pembelajaran/Pokok Bahasan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ruang lingkup komunikasi bisnis</li> <li>2. Komunikasi interpersonal</li> <li>3. Prinsip-prinsip dalam menulis pesan bisnis</li> <li>4. Jenis-jenis pesan bisnis</li> <li>5. Laporan bisnis</li> <li>6. Presentasi</li> </ol>
<b>Pustaka</b>	<b>Utama</b>
	Cardon, P.W (2016). Business Communication, 2nd Edition, New York: McGraw Hill Education
	<b>Pendukung</b>
<b>Media Pembelajaran</b>	<b>Perangkat Lunak:</b>
	-
	<b>Perangkat Keras:</b>
	LCD Projector
<b>Dosen</b>	Dr. Hastuti Naibaho, M.Si.,CHRP. <a href="mailto:Hastuti.naibaho@upi.ac.id">Hastuti.naibaho@upi.ac.id</a> 0812 3166 4062
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	-
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Ujian Tengah Semester (Simulasi Interviu Kerja) 30%</li> <li>b. Ujian Akhir Semester (Projek) 30%</li> <li>c. Tugas di Kelas &amp; Kuis 20%</li> <li>d. Lamaran Kerja &amp; CV 20%</li> </ol>

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

#### RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1,2	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan peran komunikasi dalam menentukan kredibilitas individu dan organisasi (S6, P1)</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan etika berkomunikasi dalam bisnis (S6, P1)</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan proses komunikasi interpersonal dan hambatan dalam komunikasi (S6, P1)</li> <li>Mahasiswa mampu membuat pertanyaan yang dapat meningkatkan keefektifan proses komunikasi (S6, P1, KU3)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan peran komunikasi dalam menentukan kredibilitas individu dan organisasi</li> <li>Ketepatan menjelaskan etika komunikasi bisnis</li> <li>Ketepatan menjelaskan proses komunikasi interpersonal dan hambatan-hambatan dalam komunikasi</li> <li>Penguasaan terhadap cara meningkatkan keefektifan proses komunikasi</li> <li>Ketepatan mengidentifikasi cara komunikasi yang tepat berdasarkan</li> </ul>	<p>Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjawab diskusi pertanyaan dari bab.2</li> <li>Presentasi hasil analisis terhadap studi kasus</li> </ul>	<p>Kuliah dan Diskusi [TM: 2 (2x50)]</p> <p>Tugas 1: pertanyaan diskusi 2(1x 50): Halaman 63-65</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komunikasi dan kredibilitas</li> <li>Komunikasi interpersonal</li> <li>Keefektifan komunikasi</li> <li>Etika komunikasi</li> <li>Preferensi cara berkomunikasi</li> </ul>	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

#### RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	5. Mahasiswa mampu mengidentifikasi preferensi cara berkomunikasi berdasarkan nilai-nilai motivasi dan karakter kepribadian	nilai-nilai motivasi dan karakter kepribadian				
3	1. Mahasiswa mampu prinsip komunikasi dalam tim (S6, P1) 2. Mahasiswa mampu membuat perencanaan pertemuan, menyelenggarakan pertemuan dan melakukan follow up pertemuan (S6, P1, KU3) 3. Mahasiswa mampu menyelesaikan masalah ketika terjadi konflik komunikasi (S6, P1, KU3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan prinsip komunikasi dalam tim</li> <li>Penguasaan terhadap pengaturan penyelenggaraan pertemuan (meeting)</li> <li>Ketepatan dalam menyelesaikan masalah yang terjadi dalam tim</li> </ul>	Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan  Bentuk Penilaian: <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab. 3</li> </ul>	Kuliah dan Diskusi [TM: 2x50]  Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi halaman 92-93	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komunikasi dalam tim</li> <li>Perencanaan, penyelenggaraan pertemuan</li> <li>Ketrampilan dalam menyelesaikan konflik komunikasi dalam tim</li> </ul>	
4	1. Mahasiswa mampu berkomunikasi dengan orang dari budaya yang berbeda (S6, P1, KU3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara berkomunikasi dengan orang pada</li> </ul>	Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan	Kuliah dan Diskusi [TM: 2x50]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komunikasi lintas budaya</li> </ul>	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

#### RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	2. Mahasiswa mampu menjelaskan proses penyampaian pesan komunikasi bisnis yang efektif (S6, P1)  3. Mahasiswa mampu mengidentifikasi audiens dan cara berkomunikasi dengan berbagai karakter audiens (S6, P1, KU3)	berbagai budaya yang berbeda  <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan proses proses komunikasi bisnis yang efektif</li> <li>Ketepatan mengidentifikasi audiens dan cara mendekati audiens dengan karakter yang berbeda</li> </ul>	Bentuk Penilaian: <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab. 4 &amp; 5</li> </ul>	Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50): Dari halaman 120-121 Dari halaman 150-151	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pesan komunikasi bisnis</li> <li>Audiens dan tujuan komunikasi</li> </ul>	
5	1. Mahasiswa mampu menulis surat bisnis dengan benar (S6, P1, KU3)  2. Mahasiswa mampu mendesain surat bisnis yang dapat membuat pesan lebih mudah dibaca (S6, P1, KU3)  3. Mahasiswa mampu memilih chanel komunikasi yang benar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan cara menulis surat bisnis</li> <li>Penguasaan mendesain surat bisnis yang efektif</li> <li>Ketepatan memilih chanel komunikasi</li> <li>Penguasaan terhadap pengelolaan emosi ketika berkomunikasi</li> </ul>	Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan  Bentuk Penilaian: <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab. 6 &amp; 7</li> </ul>	Kuliah dan Diskusi [TM: 1 (2x50)]  Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50): Dari halaman 213 - 215	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menulis surat bisnis</li> <li>Desain visual surat bisnis</li> <li>Chanel komunikasi</li> <li>Pengelolaan emosi dalam berkomunikasi</li> </ul>	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

#### RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	<p>sesuai dengan tujuan komunikasi (S6, P1, KU3)</p> <p>4. Mahasiswa mampu mengelola emosi ketika melakukan komunikasi secara online (S6, P1, KU3)</p> <p>5. Mahasiswa mampu membuat menjelaskan strategi komunikasi yang efektif dengan menggunakan teks di tempat kerja (S6, P1, KU3)</p> <p>6. Mahasiswa mampu melakukan komunikasi yang efektif melalui telepon dan video konferensi (S6, P1, KU3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan strategi komunikasi melalui teks</li> <li>Mahasiswa mampu membuat kriteria untuk menentukan kesuksesan metode seleksi</li> <li>Penguasaan terhadap penggunaan media telepon dan video dalam berkomunikasi</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategi komunikasi dengan menggunakan teks</li> <li>Strategi komunikasi dengan menggunakan telepon dan video</li> </ul>	
6	1. Mahasiswa mampu menjelaskan proses komunikasi yang efektif dengan menggunakan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan proses komunikasi yang efektif dengan</li> </ul>	<p>Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian:</p>	Kuliah dan Diskusi [TM: 1 (2x50)]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Media sosial</li> <li>Membangun reputasi melalui komunikasi online</li> </ul>	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

#### RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	<p>media sosial (S6, P1, KU3)</p> <p>2. Mahasiswa mampu membangun reputasi komunikasi online yang kredibel (S6, P1, KU3)</p> <p>3. Mahasiswa mampu menjelaskan etika komunikasi dengan menggunakan media sosial (S6, P1, KU3)</p>	<p>menggunakan media sosial</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan proses membangun reputasi dengan menggunakan komunikasi online</li> <li>Ketepatan menjelaskan etika komunikasi dengan menggunakan sosial media</li> </ul>	<p>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.8</p>	<p>Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50): Halaman 244-245</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etika komunikasi dengan online</li> </ul>	
7	<p>1. Mahasiswa mampu membuat surat lamaran kerja (S6, P1, KU3)</p> <p>2. Mahasiswa mampu membuat CV (S6, P1, KU3)</p> <p>3. Mahasiswa mampu melakukan komunikasi yang efektif dalam wawancara kerja (S6, P1, KU3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan cara membuat surat lamaran kerja</li> <li>Penguasaan cara membuat CV</li> <li>Penguasaan terhadap proses wawancara kerja</li> </ul>	<p>Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian: Praktek wawancara kerja</p>	<p>Kuliah dan Diskusi [TM: 2(2x50)]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat surat lamaran kerja</li> <li>Membuat CV</li> <li>Melakukan praktek wawancara kerja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Surat lamaran kerja</li> <li>CV</li> <li>Wawancara kerja</li> </ul>	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

#### RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
8	<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>					
9	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan proses pengembangan pesan bisnis rutin (S6, P1)</li> <li>Mahasiswa mampu membuat pesan tugas rutin (S6, P1, KU3)</li> <li>Mahasiswa mampu membangun hubungan yang baik dengan audiens melalui komunikasi (S6, P1, KU3)</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan hubungan antara kredibilitas dan persuasi</li> <li>Mahasiswa mampu membuat pesan bersifat persuasif</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan proses pengembangan pesan bisnis rutin</li> <li>Penguasaan terhadap cara membuat pesan rutin</li> <li>Penguasaan cara membangun hubungan yang baik dengan audiens melalui komunikasi</li> <li>Ketepatan menjelaskan hubungan antara kredibilitas</li> <li>Ketepatan cara membuat pesan yang bersifat persuasif</li> </ul>	<p>Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian: Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.9 &amp; 10</p>	<p>Kuliah dan Diskusi [TM: 2x50]</p> <p>Tugas 1 Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50): Dari halaman 272-274 Dari halaman 308-111</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses pengembangan pesan</li> <li>Cara membuat pesan tugas rutin</li> <li>Membangun hubungan baik melalui media komunikasi</li> <li>Hubungan antara kredibilitas dan persuasi</li> <li>Pesan persuasif</li> </ul>	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

#### RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
10	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu menyampaikan pesan negatif dengan cara baik (S6, P1, KU3)</li> <li>Mahasiswa mampu memilih chanel komunikasi ketika menyampaikan pesan negatif (S6, P1, KU3)</li> <li>Mahasiswa mampu membuat pesan yang negatif sampai kepada beberapa audiens secara efektif (S6, P1, KU3)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara menyampaikan pesan</li> <li>Ketepatan memilih chanel komunikasi</li> <li>Penguasaan terhadap cara penyampaian pesan negatif kepada beberapa audiens</li> </ul>	<p>Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian: Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.11</p>	<p>Kuliah dan Diskusi [TM: 2x50]</p> <p>Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50): Halaman 340 - 343</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pesan negatif</li> <li>Chanel komunikasi dalam menyampaikan pesan negatif</li> <li>Cara mengintegrasikan informasi negative agar komunikasi efektif</li> </ul>	
11	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu membuat laporan penelitian bisnis yang meningkatkan kredibilitas (S6, P1, KU3)</li> <li>Mahasiswa mampu mengevaluasi sumber data untuk penelitian bisnis (S6, P1, KU3)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara membuat laporan penelitian bisnis</li> <li>Penguasaan terhadap cara mengevaluasi sumber data</li> <li>Desain pertanyaan survei</li> </ul>	<p>Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian:  <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.12</li> </ul> </p>	<p>Kuliah dan Diskusi [TM: 1(2x50)]</p> <p>Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50): Halaman 376 – 379 Tugas 2: presentasi laporan penelitian</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan penelitian bisnis</li> <li>Sumber data untuk penelitian bisnis</li> <li>Desain pertanyaan survei</li> </ul>	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

#### RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
12	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan bagaimana laporan menentukan kredibilitas individu dan organisasi (S6, P1)</li> <li>Mahasiswa mampu membuat proposal yang persuasif (S6, P1)</li> <li>Mahasiswa mampu membuat laporan yang menjadi alat dalam proses pengambilan keputusan (S6, P1, KU3)</li> <li>Mahasiswa mampu melakukan evaluasi keefektifan laporan (S6, P1, KU3)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan hubungan antara laporan dan kredibilitas</li> <li>Penguasaan terhadap cara membuat proposal yang persuasif</li> <li>Penguasaan terhadap cara membuat proposal yang dapat menjadi alat pengambilan keputusan</li> <li>Penguasaan terhadap cara mengevaluasi keefektifan laporan</li> </ul>	<p>Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian: Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.13</p>	<p>Kuliah dan Diskusi [TM: 1(2x50)]</p> <p>Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi Halaman 416-419</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan bisnis dan kredibilitas</li> <li>Proposal bisnis yang persuasif</li> <li>Evaluasi terhadap keefektifan laporan</li> </ul>	
13, 14	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan membuat presentasi yang meningkatkan kredibilitas (S6, P1, KU3)</li> <li>Mahasiswa mampu membuat presentasi yang sesuai dengan</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara membuat presentasi yang meningkatkan kredibilitas</li> <li>Penguasaan terhadap kebutuhan dan karakter audiens</li> </ul>	<p>Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian: Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan</p>	<p>Kuliah dan Diskusi 2 [TM: 2x50]</p> <p>Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50): Halaman 446-447</p> <p>Tugas 2: Presentasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cara membuat presentasi</li> <li>Analisis kebutuhan dan karakter audiens</li> <li>Evaluasi terhadap keefektifan presentasi</li> </ul>	

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

## PROGRAM STUDI MANAJEMEN

### MAN-206

RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER						
Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	kebutuhan dan karakter audiens (S6, P1, KU3)  3. Mahasiswa mampu mengevaluasi presentasi yang efektif (S6, P1, KU3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan cara mengevaluasi presentasi yang efektif</li> </ul>	di kelas dari bab.14 dan 15			
15	Presentasi Projek Akhir					
16	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>					