

# TEKNIK DELIVERY PUBLIC SPEAKING

Oleh: Maya Rachmawaty, MSc

INSPIRING  
OR  
ORDINARY ?



# WHAT AM I SUPPOSED TO DO ?

You got your script ready, and then what's next?

Kuasai teknik dasar public speaking !!



# EFFECTIVE PUBLIC SPEAKING

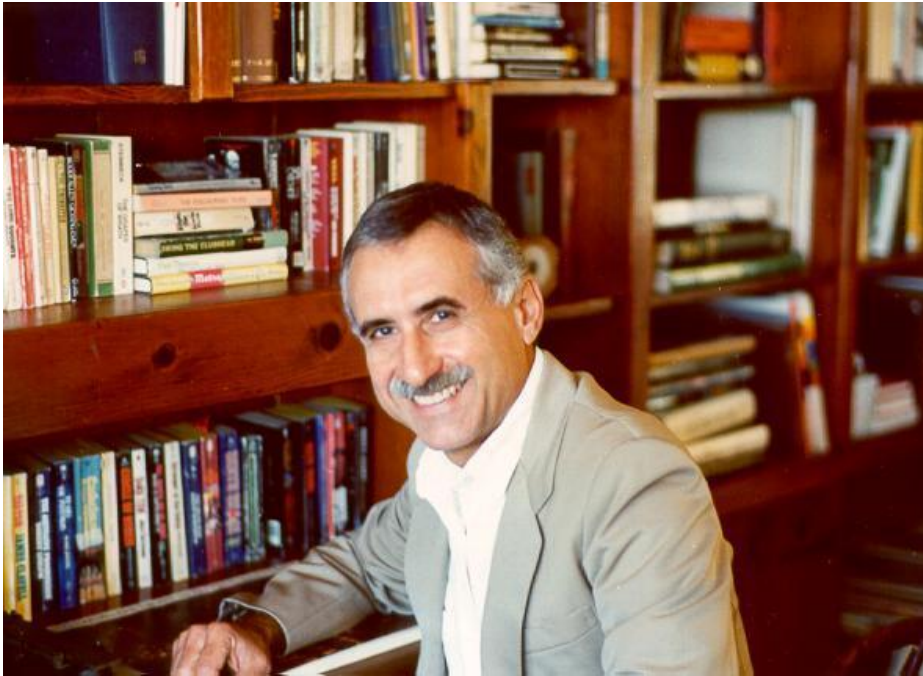
## CONTENT

1. Suits the audience
2. Well-constructed
3. Well-explained

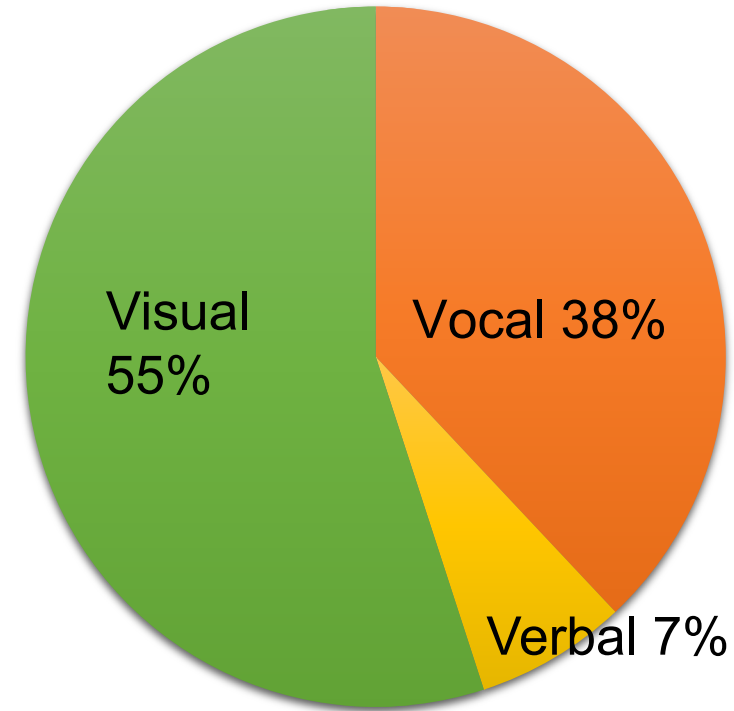
## DELIVERY

1. Percaya diri
2. Teknik vocal
3. Ekspresi & gesture
4. Komunikatif

# ALBERT MEHRABIAN'S COMMUNICATION THEORY



Professor dalam bidang psikologi-komunikasi dari Amerika Serikat



■ Vocal    ■ Verbal    ■ Visual

# TEKNIK DASAR PUBLIC SPEAKING



**PERCAYA DIRI**



**TEKNIK  
VOCAL**



**EKSPRESI  
GESTURE**



**KOMUNIKATIF**

# KEPERCAYAAN DIRI



**SELF-ESTEEM**

How you see yourself

**CONFIDENCE**

Keyakinan untuk sukses  
mengerjakan sesuatu

# PERCAYA DIRI

A photograph of Leonardo DiCaprio in a dark suit and red tie, standing at a podium with his arms outstretched, addressing a crowd of people. The background is a bright, slightly blurred indoor setting.

1

- keyakinan pada diri sendiri untuk berhasil melaksanakan suatu tugas

2

- akan bertambah seiring semakin banyak pengalaman dan jam terbang

3

- permasalahan psikologi yang hanya diri sendiri yang bisa menyelesaikan





## **KEPERCAYAAN DIRI BISA DIBANGUN DENGAN..**

1. Perbanyak pengalaman
2. Persiapan yang matang
3. Latihan sebelum tampil
4. Tidak menganggap rendah diri sendiri

# THERE IS A THIN LINE BETWEEN CONFIDENT AND ARROGANT

**Arrogant:**

- 1. Over-confidence**
- 2. Menyepelkan persiapan**
- 3. Menganggap diri sendiri paling benar**
- 4. Tidak bisa menerima kritik dan saran**



# TEKNIK VOCAL

Volume

Pitch / Nada

Pace /  
Kecepatan

Pelafalan &  
Artikulasi

Vocal Variety  
/ Intonasi

Pauses

Accent /  
Dialect

# VOLUME

A man wearing a red cap and a green t-shirt is speaking into a white megaphone. He is also pointing his right index finger upwards. The background is a blurred crowd of people.

Hal pertama yang harus dipastikan adalah audience bisa mendengar suara Anda dengan nyaman

# PACE ATAU KECEPATAN

**Kontrol kecepatan berbicara anda, jangan terlalu cepat dan jangan terlalu lambat (sesuaikan dengan audiens dan materi)**

**Ingat kecepatan rata-rata manusia berbicara 120-150 kata per menit.**



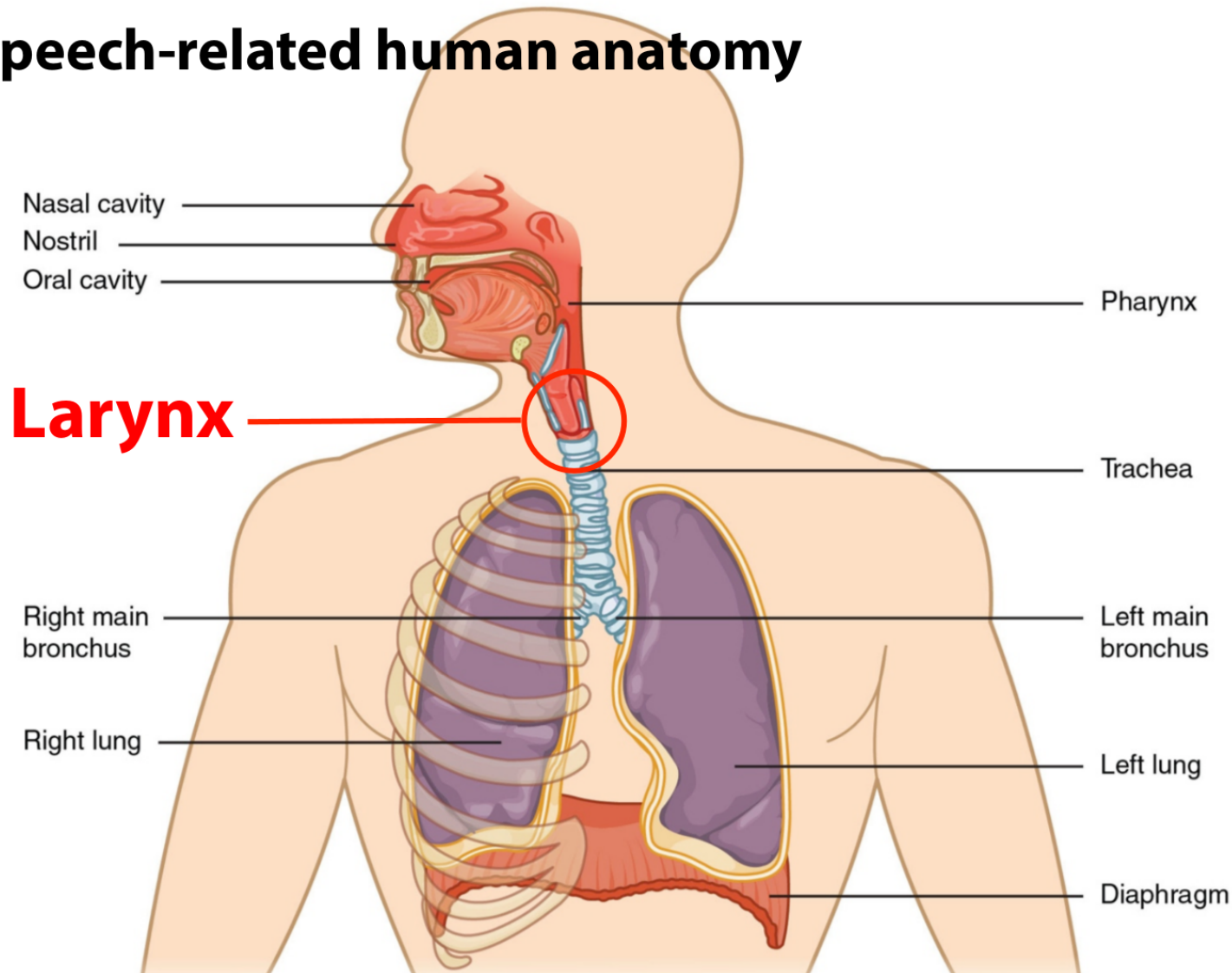
# PITCH ATAU NADA



- ☑ **Gunakanlan nada yang tepat dalam berbicara (rendah, sedang, tinggi)**
- ☑ **Sesuaikan dengan konten pembicaraan (sedih, senang, optimis, prihatin?)**
- ☑ **Pada saat berbicara suara ALTO/BASS membuat anda terdengar lebih formal**
- ☑ **Suara alto/bass memiliki ciri rendah, berat, dalam, dan berwibawa**
- ☑ **Suara alto/bass bisa dihasilkan dengan suara perut (pernafasan diafragma)**

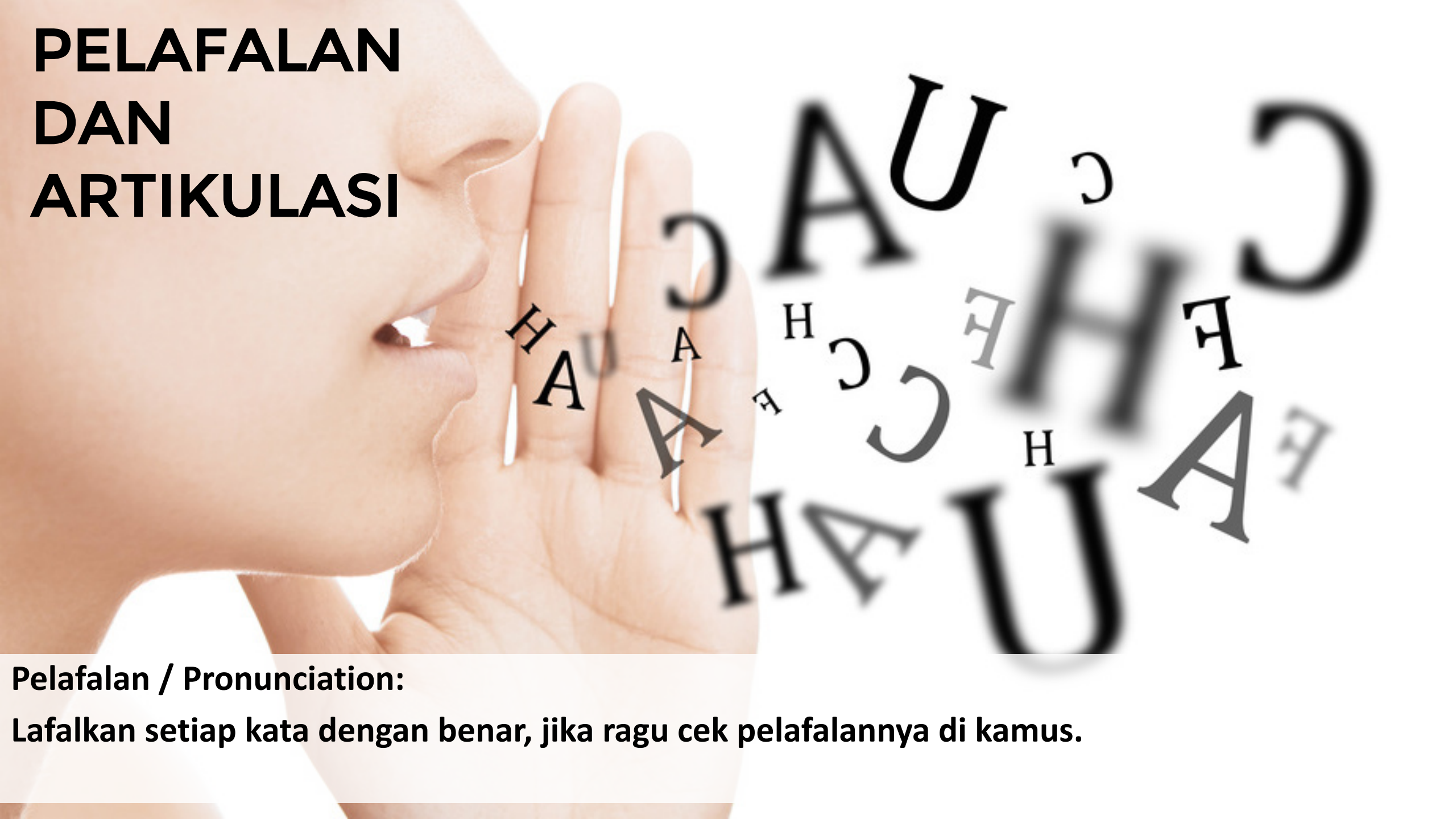
# MEKANISME BERBICARA

## Speech-related human anatomy



1. Paru-paru / Diafragma
2. Pita Suara pada Laring
3. Artikulator (Lidah, rahang, bibir dll)

# PELAFALAN DAN ARTIKULASI



**Pelafalan / Pronunciation:**

**Lafalkan setiap kata dengan benar, jika ragu cek pelafalannya di kamus.**



# ARTIKULASI



**sebutkan setiap suku kata dengan benar!**

**Artikulasi adalah bagian dari pelafalan, setiap orang bisa saja menyebutkan suku kata dengan benar tetapi salah dalam pelafalan.**

# TIPS MENINGKATKAN ARTIKULASI

1

- Lakukan pemanasan / senam wajah dan mulut

2

- Buka mulut dan rahang lebih lebar saat mengucapkan kata-kata

3

- Careless articulation can be broken only by **PERSISTENT EFFORT**

# COBALAH UCAPKAN KALIMAT INI

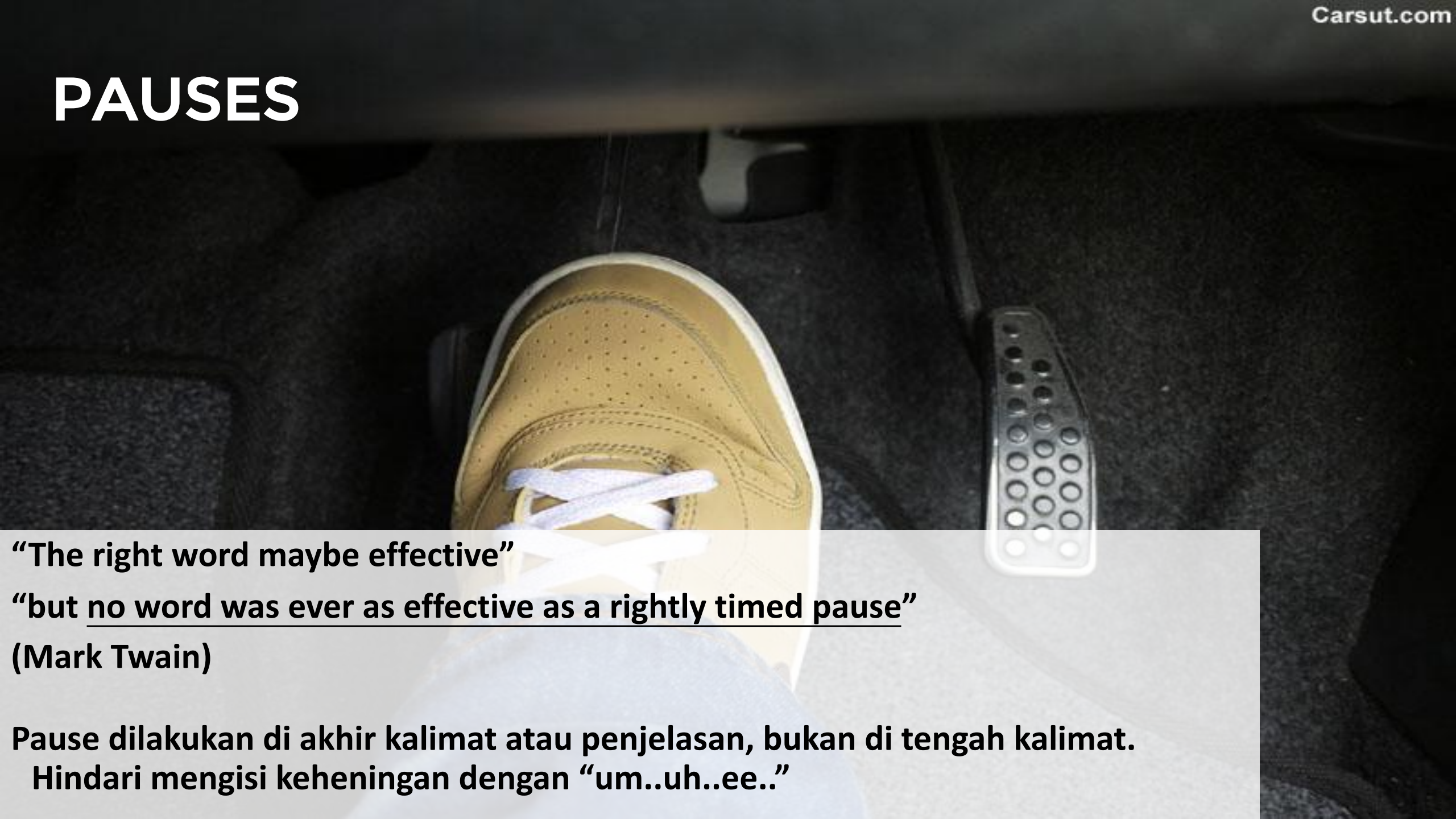
- ☑ LET'S START WITH: A-I-U-E-O
- ☑ "ROLLER COASTER KELUAR JALUR"
- ☑ "Kemana Kenapa Mengapa"
- ☑ "Kepala digaruk kelapa diparut "
- ☑ "Satu ribu dua biru tiga ribu empat biru"

# **VOCAL VARIETY (INTONASI)**

**Ubahlah kecepatan, nada dan volume berbicara Anda agar lebih bisa berekspresi dan terlihat lebih menarik.**

**Keinginan untuk berkomunikasi dengan audiens dapat memberikan pembicara energi untuk melakukan variasi vocal seperti halnya pada percakapan sehari-hari yang spontan.**

# PAUSES



**“The right word maybe effective”  
“but no word was ever as effective as a rightly timed pause”  
(Mark Twain)**

**Pause dilakukan di akhir kalimat atau penjelasan, bukan di tengah kalimat.  
Hindari mengisi keheningan dengan “um..uh..ee..”**

# ACCENT OR DIALECT



Apakah dialek penting dalam public speaking?

# ACCENT OR DIALECT

**Tergantung dari audiensnya.**

**Semakin beragam audiens, dialek lebih baik dihindari untuk mencegah penilaian negatif audiens terhadap kepribadian & kompetensi pembicara.**

# TEKNIK DASAR PUBLIC SPEAKING



**PERCAYA DIRI**



**TEKNIK VOCAL**



**EKSPRESI  
GESTURE**



**KOMUNIKATIF**



# FIRST IMPRESSION IS IMPORTANT



**“THEY SEE YOU BEFORE THEY HEAR YOU”**

**“PEOPLE TRUST THEIR EARS LESS THAN THEIR EYES”**

# **PENAMPILAN FISIK PEMBICARA**

---

- ☑ **Audiens berekspektasi pembicara akan menyesuaikan pakaiannya dengan acara**
- ☑ **Audiens PASTI menilai penampilan pembicara**
- ☑ **Maka gunakanlah pakaian yang sesuai dengan acara, seperti pakaian formal, semi-formal atau santai**



# KOMUNIKASI NONVERBAL

Posture

Facial  
Expression

Gesture

Eye  
Contact

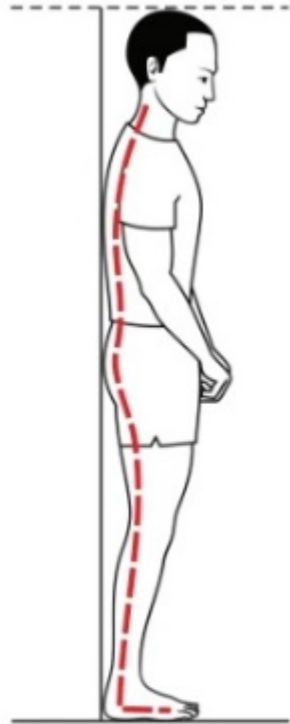
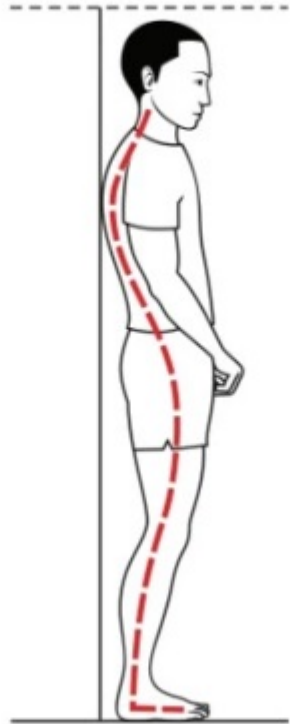
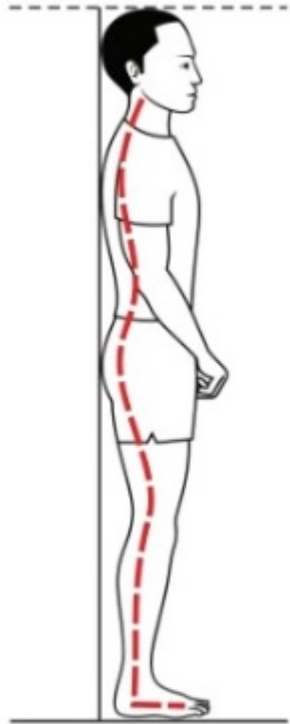


# POSTURE

**Berdirilah yang tegak, dengan demikian fisik anda dalam posisi prima, sehingga oksigen dapat dengan lancar mengalir ke alat pernafasan maupun ke otak. Selain itu, postur tegak akan membantu anda lebih percaya diri dan siap untuk beraksi**

# POSTURE

(Neetu, 2016)





# FACIAL EXPRESSION

- ✓ **Tunjukkan excitement Anda dengan memberikan ekspresi pada setiap pesan yang disampaikan.**
- ✓ **Ekspresi wajah bisa dilakukan dengan mengkombinasikan gerakan alis, mata, hidung, rahang dan bibir**
- ✓ **Ekspresi bisa dibantu dengan permainan intonasi**
- ✓ **Latihan di depan cermin**



# COBALAH BACA DENGAN INTONASI

## PERKENALAN DIRI / OPENING

Halo!  
Selamat Pagi,

Perkenalkan nama saya .....  
Saya adalah seorang .....

Senang sekali bisa bergabung dalam pelatihan public speaking ini.  
Saya percaya bahwa public speaking merupakan keahlian yang penting untuk dikuasai, terutama di era digital seperti saat ini.

Maka dari itu, mari kita belajar bersama-sama dengan antusias, agar kita bisa menjadi pembicara yang lebih baik lagi.

Terima kasih!

# GESTURE



Pergerakan bagian tubuh terutama tangan dan kepala untuk mengekspresikan ide atau maksud tertentu



# GESTURE

- ☑ have them undercontrol
- ☑ Tidak mengganggu penonton untuk menerima pesan yang akan kita sampaikan
- ☑ Spontan dan natural
- ☑ Pilihlah gerakan yang terbuka, agar audiens merasa lebih nyaman/*feel welcome*



# EYE CONTACT

- ☑ Eye contact dibutuhkan untuk membangun hubungan dan menjaga konektifitas dengan audiens
- ☑ Menghindari eye contact akan menimbulkan kesan tidak jujur, tidak menghormati dan tidak tulus
- ☑ Gagalnya membuat eye contact biasanya berakar dari ketidakpercayaan diri



# EYE CONTACT

☑ "Eyes, the windows of the soul"

☑ Penonton melihat mata pembicara untuk mengungkap/mencari tahu kejujuran, perilaku, kecerdasan dan perasaan pembicara

☑ Maka lihatlah penonton dengan hangat

☑ Jangan pusatkan eye contact pada satu atau dua orang, maintain eye contact dengan keseluruhan audiens



# TEKNIK DASAR PUBLIC SPEAKING



**PERCAYA DIRI**



**TEKNIK VOCAL**



**EKSPRESI  
GESTURE**



**KOMUNIKATIF**



# KOMUNIKATIF

A man and a woman are shown in profile, facing each other and smiling. The man is on the left, wearing a light blue shirt, with his hand resting on his ear. The woman is on the right, with long dark hair, also smiling. They appear to be in a social setting like a cafe or restaurant, with blurred background lights and objects.

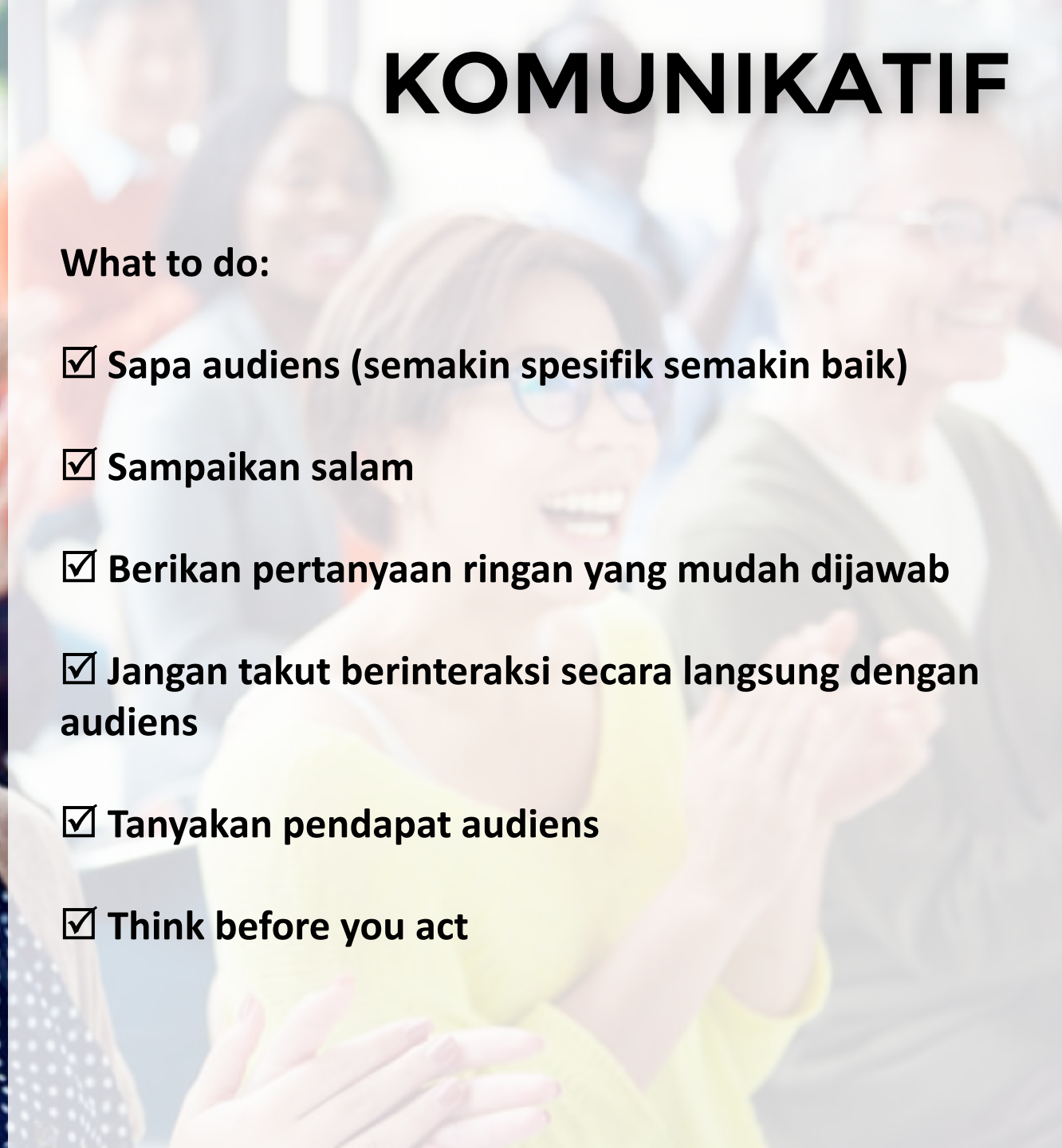
**Buatlah audiens merasa menjadi bagian penting dalam forum.  
Kenali dan sentuh diri mereka se-spesifik mungkin.**



# KOMUNIKATIF

**What to do:**

- Sapa audiens (semakin spesifik semakin baik)**
- Sampaikan salam**
- Berikan pertanyaan ringan yang mudah dijawab**
- Jangan takut berinteraksi secara langsung dengan audiens**
- Tanyakan pendapat audiens**
- Think before you act**



# PRESENTASI ONLINE?



# TRIK Presentasi Online

- Periksa Koneksi internet
- Gunakan headset/earphone (+microphone)
- Isi baterai gadget (laptop/hp)
- Siapkan charger di dekat anda
- Aktifkan video anda
- Kamera laptop eye level dengan mata





# Tips Presentasi Online

1. Perhatikan penampilan (dress up)
2. Maintain *Eye Contact*
3. Bicara jangan terlalu cepat
4. Hindari Bahasa yang sulit
5. Mute semua participants
6. Munculkan gambar audiens
7. Buatlah slide yang bagus/menarik
8. Interaktif



# Perhatikan Penampilan (Dress Up)



- The power of good outfit (Enchloted Cognition Theory)
  - Bisa membawa energi positif pada pembicara
    - Bentuk menghargai audiens

# Maintain Eye Contact

- Eye contact adalah cara membangun engagement dengan audiens
- Lensa webcam pengganti mata audiens
- Sering-sering lah lihat ke lensa webcam



# Kecepatan Berbicara & Bahasa Sederhana

- Kualitas audio sudah tereduksi
- Beri audiens waktu lebih untuk mencerna kata-kata
- Audiens sudah bekerja keras untuk mendengar materi
- Don't make it any harder



# Mute Semua Participants

- Ketika ingin menjelaskan materi
- Membantu untuk lebih *focus* dan tidak mudah ter-distract
- Aktifkan box participants agar masih bisa merasakan kehadiran para audiens



# Buatlah Slide yang Menarik

- Tampilan slide lebih dominan dari pada pembicara
- Perbanyak visual/gambar
- Gunakan warna yang sepadan dan enak dipandang
- Tulisan/data mudah dibaca



## TEKNIK REPORTASE (STAND UP)

Oleh: Maya Rachmawaty, MSc



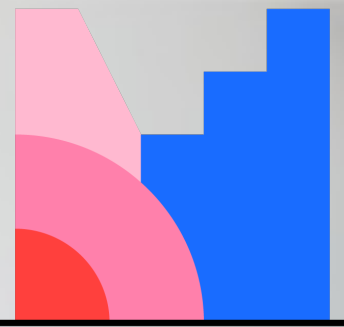
# Interaktif

- **Bisa dengan cara sederhana:**

1. Menyapa
2. Q&A di kolom chat
3. Berikan audiens kesempatan untuk turut berbicara

- **Bisa dengan cara kekinian:**

1. Mentimeter.com
2. Zoom Polling
3. Slido.com



Mentimeter



slido

A person in a pinstriped suit is speaking at a podium, holding a microphone. The background is blurred, showing an audience.

## **REFERENCE**

**LUCAS, STEPHEN. 2015. THE ART OF PUBLIC SPEAKING 12TH EDITION. MC  
GRAW HILL: NEW YORK**





**THANK  
YOU**